

Stichting Montessorischool De Triangel

Jaarverslag 2008

Bestuurssamenstelling

Per ultimo 2008 telde het bestuur 6 leden, te weten:

Dhr. A. Schoffemeer, voorzitter en personele zaken
Mw. E. van Lavieren, secretaris
Dhr. O. Lint, penningmeester
Mw. A. de Gast, portefeuille kwaliteit
Dhr. B. Scholten, portefeuille facilitaire zaken, incl. ICT
E. Daniels, portefeuille onderwijskundige zaken

De opbouw van dit jaarverslag volgt de inhoudelijke portefeuillevindeling binnen het bestuur. Dit gebeurt op alfabetische volgorde.

Facilitaire zaken
Financiële zaken
Kwaliteit
Onderwijskundige zaken
Personele zaken

In het verslagjaar is door het bestuur een nieuw schoolplan vastgesteld voor de periode 2008 - 2012. Aan de hand van dit plan wordt op systematische wijze gewerkt aan verdere schoolontwikkeling. De plannen die in het schoolplan zijn opgenomen worden per kalenderjaar uitgewerkt in een Balanced Scorecard.

Hieronder vindt u de belangrijkste ontwikkelingen en gebeurtenissen in het verslagjaar 2008.

Facilitaire zaken, waaronder huisvesting en ICT:

- In 2008 is de cv installatie vervangen door HR - installatie. Tevens zijn maatregelen genomen zodat per lokaal het klimaat geregeld kan worden door middels van thermostatische radiatorcransen.
- Nadat in 2007 de eerste honderd leerlingsets voorzien zijn van een nieuw tafelblad is dit in 2008 voortgezet. Nog eens 130 sets hebben een nieuw blad gekregen.
- In 2008 is er een tiende groep opgestart. Dit is een derde kleutergroep geworden. Zowel meubilair als onderwijsleerpakket voor deze 10^e groep is aangeschaft. Door de komst van deze groep is een groep 5/6 verhuisd naar de dislocatie in de Bredeschool De Fontein. Hier zijn nu twee groepen van de Triangel gehuisvest.
- ICT: een viertal nieuwe servers zijn geïnstalleerd in het hoofgebouw. Op de dislocatie is één server geïnstalleerd. Het aantal pc's op school is uitgebreid met 10 systemen.

Financiële zaken:

- Voor informatie op het vlak van financiën verwijzen we hier naar het financieel jaarverslag 2008 dat door ons administratiekantoor Dyade, vestiging Amersfoort,

separaat is opgesteld.

- Het positieve resultaat over 2006 is toegevoegd aan de algemene reserve.
- De rekening en balans van de steunstichting is per 31 december 2007 geconsolideerd binnen de exploitatierekening en de balans van de school zelf.

Kwaliteit

In het verslagjaar is aan de portefeuilles binnen het bestuur de portefeuille kwaliteit toegevoegd. Het bestuur heeft besloten dat in de komende jaren versterkt wordt ingezet op kwaliteit. Dit wil het bestuur bereiken door de organisatie klaar te maken voor een ISO 9001:2000. certificering. Of daadwerkelijk wordt overgegaan tot een aanvraag voor certificering wordt te zijner tijd besloten.

Inmiddels is een tijdpad en een plan van aanpak opgesteld.

Onderwijskundige zaken:

- Ook in 2008 is de groei van het aantal leerlingen die in 2003 begonnen is doorgegaan. De groei bedroeg in 2008 circa 4%. Sinds 2003 is het aantal leerlingen met 33% gestegen. De verdergaande groei heeft met zich meegebracht dat in 2008 een nieuwe (tiende groep) gestart is. Dit is een derde onderbouw geworden.
- In het verslagjaar zijn werkgroepen van start gegaan op de volgende gebieden:
 - Taal
 - Rekenen
 - Verslagen
 - Aanbod voor bètadenkersVoor al deze werkgroepen is een tijdpad geformuleerd. De werkgroepen zullen het team en uiteindelijk het bestuur een advies voorleggen dat moet leiden tot een verbetering dan wel borging van de bestaande kwaliteit.
- In 2007 is de nieuwe methode voor de vakken aardrijkskunde en natuuronderwijs (Topondernemers) geïntroduceerd. In het verslagjaar is gewerkt aan een verdere implementatie van deze methode
- Het beleidsplan Kunst- en Cultuureducatie heeft verder vorm gekregen. Kunst en Cultuureducatie is inmiddels stevig verankerd als structureel aanbod van onze school. De cultuurcoördinator neemt deel aan een werkgroep in samenwerking met de overige Beuningse scholen om te komen tot een plaatselijk beleid en onderwijskundig aanbod op dit gebied.
- Voor het leesonderwijs is verder geïnvesteerd in de methode de Nieuwe Leeslijn. Daarnaast is de school verder gegaan met de introductie van het Connect lezen in de middenbouw en het Ralfi lezen in de tussen – en bovenbouw.
- In 2008 is door het samenwerkingsverband WSNS Beuningen een stuurgroep en een tweetal werkgroepen opgericht om te komen tot een goede invulling in Beuningen van de Wet Passend Onderwijs die naar verwachting in 2012 van kracht zal worden. De Triangel levert een lid van de stuurgroep (de directeur) en een lid in een van de werkgroepen (een IB'er).

Personele zaken

2008 wordt gekenmerkt door de volgende ontwikkelingen:

- In maart 2008 is een nieuwe leerkracht aangenomen voor de derde onderbouw.
- Een leerkracht heeft per 1 augustus 2008 ontslag vanwege het aanvaarden van een baan elders.
- Per 1 augustus is ter vervanging van de leerkracht in het punt hiervoor een nieuwe leerkracht aangenomen. In december is verder een leerkracht aangenomen voor een dag per week in een middenbouwgroep.
- Per 1 januari 2008 is een nieuwe conciërge aangesteld.
- In 2008 maakten drie leerkrachten gebruik van de BAPO regeling.
- In 2008 is voor een aantal medewerkers een nieuw POP vastgesteld.

Overige zaken

- *Onderwijsopbrengsten:* tweemaal per jaar maakt de school een analyse van de opbrengsten van het Cito LOVS en de Cito entree- en eindtoetsen. Op alle gebieden laat de school een bevredigend beeld zien. Gemiddeld liggen de opbrengsten boven het landelijke gemiddelde.
- *Toelatingsbeleid:* op dit gebied hebben er in het verslagjaar geen wijzigingen plaats gevonden. Per ultimo 2008 bezochten 6 leerlingen de school met een PersoonsGebonden Budget (PGB).
- *Governance:* op dit gebied zijn er in het verslagjaar geen nieuwe ontwikkelingen te melden.
- *Zaken met een politieke of maatschappelijke impact.* Zaken zoals hier bedoeld hebben zich in het verslagjaar niet voorgedaan.
- *Beleid beheersing uitkeringen na ontslag.* De stichting heeft niet te maken met oud-werknemers die een uitkering genieten. Het beleid van de stichting is gericht op preventie, voorkomen dat werknemers in een uitkering terecht komen.
- *Klachtenafhandeling.* In het verslagjaar is geen sprake geweest van officiële klachten. Voor de afhandeling van klachten volgt het bestuur de overeengekomen klachtenprocedure.